

**Отчет по исполнению
показателей эффективности деятельности государственных бюджетных учреждений,
подведомственных Министерству культуры Республики Дагестан за квартал 2025 г.
ГБУ РД "Музей истории мировых культур и религий"**

№ п/п	Наименование показателя	Форма отчетности	Информация о результатах проделанной работы
1	2	3	4
I. Показатели эффективности деятельности государственных бюджетных учреждений			
1. Основная деятельность государственных бюджетных учреждений			
1.1	Выполнение государственного задания	Аналитический отчет о выполнении показателей деятельности; предварительный отчет о выполнении государственного задания; отчет о выполнении государственного задания. Приложения N 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Дагестан и финансовом обеспечении выполнения государственного задания.	Отчет прилагается
1.2	Реализация мероприятий программы «Пушкинская карта»	Отчет учреждения о степени достижения установленных учреждению плановых показателей исполнения программы, согласованный отделом профессионального искусства и творческих проектов.	Количество актуальных мероприятий по программе "Пушкинская карта" в любой день отчетного периода - 14 ед.
1.3	Уровень удовлетворенности граждан работой государственных организаций культуры, искусства и народного творчества	Информация отдела проектного управления и взаимодействия с муниципальными учреждениями культуры	X
1.4	Количество респондентов (получателей услуг организаций культуры), прошедших опрос	Отчет учреждения (на основании мониторинга уровня достижения целевого показателя), согласованный отделом проектного управления и взаимодействия с муниципальными учреждениями культуры	90 чел.
1.5	Увеличение числа посещений организаций культуры по отношению к 2023 году	Отчет учреждения (на основании мониторинга уровня достижения целевого показателя), согласованный отделом проектного управления и взаимодействия с муниципальными учреждениями культуры	1) число посещений организаций культуры за период текущего года - 8630; 2) число посещений организаций культуры за аналогичный период 2023 года - 7126; 3) темп прироста - 0
1.6	Обеспечение функционирования системы электронного документооборота	Отчет учреждения. Информация отдела государственной службы, кадровой работы и делопроизводства.	Соблюдается.
2. Финансово-экономическая деятельность государственных бюджетных учреждений			
2.1	Темп прироста поступлений за счет средств от приносящей доход деятельности	Отчет учреждения (за аналогичный период прошлого года). Сдается за 1-е полугодие и год. Сведения о поступлениях за счет приносящей доход деятельности, указывать ежеквартально с разбивкой по источникам поступления. Информация отдела планово-экономической деятельности и государственных программ.	Указать цифрами: 1) доход от приносящей доход деятельности за период текущего года 2 кв 2025 -241,6 тыс. руб.; 2) доход от приносящей доход деятельности за аналогичный период прошлого года 2 кв 2024 - 311,8 тыс.руб.); 3) темп прироста -0 %
2.2	Направление на оплату труда не менее 10% от поступлений за счет средств от приносящей доход деятельности.	Отчет учреждения; информация отдела планово-экономической деятельности и государственных программ; информация финансово-хозяйственного отдела	X
2.3	Эффективное использование бюджетных средств	Отчет учреждения; информация финансово-хозяйственного отдела.	Соблюдается
2.4	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам	Отчет учреждения; информация финансово-хозяйственного отдела.	Соблюдается (зарплата сотрудникам выплачивается 2 раза в месяц по мере поступления финансирования)
2.5	Соблюдение финансово-хозяйственной дисциплины, сроков и порядка предоставления бухгалтерской и бюджетной отчетности, статистических форм отчетности	Отчет учреждения; информация структурных подразделений	Соблюдается (бухгалтерская, бюджетная и статистическая отчетность предоставляется в срок)
2.6	Отсутствие в учреждении просроченной дебиторской и кредиторской задолженностей	Отчет учреждения; информация финансово-хозяйственного отдела.	Просроченная дебиторская и кредиторская задолженности отсутствуют
2.7	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации при распоряжении республиканским имуществом, обеспечение сохранности, правомерное, целевое и эффективное использование движимого и недвижимого имущества	Отчет учреждения; информация финансово-хозяйственного отдела.	Требования законодательства Российской Федерации при распоряжении республиканским имуществом соблюдаются, сохранность, правомерное, целевое и эффективное использование движимого и недвижимого имущества обеспечивается.
2.8	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан в сфере закупок товаров, работ, услуг	Отчет учреждения; информация финансово-хозяйственного отдела.	Требования законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан в сфере закупок товаров, работ, услуг соблюдаются.
3. Развитие кадрового потенциала			
3.1	Уровень кадровой обеспеченности, включая ключевые характеристики кадрового состава (для организаций культуры, находящихся в ведении Минкультуры РД). Наличие педагогических работников, учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку (для образовательных организаций, находящихся в ведении Минкультуры РД).	Отчет учреждения; информация структурных подразделений (для организаций культуры); информация отдела по работе с библиотеками и образовательными учреждениями культуры (для образовательных организаций). Информационная справка: Укомплектованность учреждения работниками основного персонала (Рассчитывается по формуле: $(\text{Соп}/\text{ШтатОП}) * 100$, где: Ссоп - Среднесписочная численность работников основного персонала за отчетный период; ШтатОП — штатная численность работников основного персонала).	X

